



Empedocle Consorzio Universitario Agrigento

Piano Obiettivi Triennale 2026-2028 dell'Empedocle Consorzio Universitario Agrigento

1. Introduzione

Premessa

L'Empedocle Consorzio Universitario Agrigento statutariamente è un ente che può integrarsi con più atenei per perseguire obiettivi comuni nel campo dell'istruzione superiore, della ricerca e dell'innovazione. Il Piano Obiettivi Triennale per il triennio 2026-2028 si propone di stabilire una serie di obiettivi strategici per consolidare il ruolo del Consorzio, migliorarne la competitività e favorire la crescita e l'internazionalizzazione.

Visione e Missione del Consorzio Universitario

- **Visione:** Essere un punto di riferimento per la ricerca accademica, alta formazione e l'innovazione, promuovendo un ambiente universitario inclusivo, dinamico e internazionale.
- **Missione:** Offrire un quadro di collaborazioni tra le università consorziate per promuovere l'eccellenza accademica, la qualità dei servizi agli studenti e lo sviluppo di progetti di ricerca innovativi.

2. Obiettivi Strategici per il Triennio 2026-2028

2.1. Obiettivo 1: Miglioramento della gestione e della sostenibilità economica

- **Azioni:**
 - Implementare strategie per il **contenimento dei costi** attraverso la razionalizzazione delle risorse condivise e l'ottimizzazione delle infrastrutture tecnologiche.
 - Sviluppare modelli di **finanziamento diversificato**, con particolare attenzione alla raccolta di fondi da **sponsorizzazioni, donazioni e progetti di ricerca**.
 - Promuovere iniziative per la **sostenibilità ambientale** all'interno delle università, come la riduzione delle emissioni di carbonio e l'uso di energia rinnovabile.
 - Creare un sistema di **monitoraggio e valutazione continua** delle attività e degli obiettivi raggiunti.
- **Indicatori di successo:**
 - Riduzione dei costi operativi per l'ente.
 - Percentuale di fondi provenienti da fonti esterne (sponsorizzazioni, fondi europei, ecc.).

2.2. Obiettivo 2: Supporto agli studenti e alla comunità accademica

- **Azioni:**

- Potenziare i **servizi di supporto agli studenti**, sviluppare iniziative per favorire l'**inclusione e l'accessibilità**, con particolare attenzione agli studenti con disabilità e a quelli provenienti da contesti svantaggiati.
- Migliorare i servizi di **career service**, offrendo opportunità di stage e placement in collaborazione con il mondo del lavoro e le imprese.
- **Indicatori di successo:**
 - Percentuale di studenti che accedono ai servizi di supporto.
 - Feedback positivo degli studenti riguardo ai servizi ricevuti.

3. Obiettivi Aree

Area Amministrativa

Obiettivo N. 1: Attività collegate all'assistenza degli organi consortili. -Trattasi di attività prevalentemente di natura amministrativa – Peso obiettivo 15%

Obiettivo N. 2 : Progetti ACCADEMIA e CEFEL Progetti a valere sul Programme IEVP CT Italie – Tunisie 2014-2020 Essendo state realizzate tutte le attività previste dai progetti negli anni precedenti si procede con una intensa attività di coordinamento amministrativo con i partner al fine di concludere le attività amministrativo/finanziarie, di concerto con l'Autorità di Gestione del programma. Peso obiettivo 15%

Obiettivo N. 3_ “Avviso 44/2022 AZIONI DI SOSTEGNO ALL'OFFERTA FORMATIVA UNIVERSITARIA IN SEDE DECENTRATA” D.D.G. n. 623 del 28.03.2022) –PO FSE Sicilia 2014-2020. Il progetto prevede ancora attività amministrativo/finanziarie legate alla definizione delle liquidazioni dovute a vario titolo. Peso obiettivo 10%

Obiettivo N. 4 Inserimento, attraverso la piattaforma governativa del MEF, dei dati sulla consistenza e sui costi del personale del Consorzio – Conto Annuale - . Trattasi di un obiettivo non collegato alla componente finanziaria. Peso obiettivo 15%

Obiettivo n.5 – Stesura del PIAO

Si tratta della predisposizione dei piani e dei documenti facenti parte del Piano integrato di attività e organizzazione per l'anno 2026. Peso obiettivo 20%

Obiettivo N.6 - Partecipazione ai Corsi di aggiornamento programmati nel corso dell'anno 2026 Peso obiettivo 5 %.

Obiettivo N.7 Revisione dei regolamenti esistenti e nuovi regolamenti

Predisposizione, su indicazione del CdA, dei documenti amministrativi (leggi, disposizioni ecc.) necessari per l'aggiornamento e/o la stesura di nuovi regolamenti. Peso obiettivo 10%

Obiettivo N.8 Rispetto dei tempi medi di pagamenti delle fatture Verifica del rispetto della tempistica utilizzata per la liquidazione delle fatture a vario titolo degli atti finanziari ed amministrativi dell'area di pertinenza. Peso obiettivo 10 %.

Area Finanziaria

Obiettivo N.1 Rendiconto obiettivo Finanziario E.F. 2026

Predisposizione del conto del Bilancio, conto economico e conto patrimoniale, relazione illustrativa e procedure di riaccertamento ordinario. Peso obiettivo 30%

Obiettivo N.2 DUP e bilancio di previsione 2026-2028

Predisposizione di tutti gli atti propedeutici necessari per la redazione del DUP e del bilancio di previsione. Peso obiettivo 30%

Obiettivo N.3 Supporto al Collegio dei Revisori

Predisposizione degli atti richiesti dall'Organo di controllo. Peso obiettivo 15%

Obiettivo N.4 - Partecipazione ai Corsi di aggiornamento programmati nel corso dell'anno 2026. Peso obiettivo 10%.

Obiettivo N. 5 – Verifica di cassa trimestrale, riconciliazione tesoreria. Peso obiettivo 15%.

4. Obiettivi individuali dei Responsabili di Area

Area Amministrativa

Obiettivo N.1 - Gestione e coordinamento delle attività amministrative dell'ente al fine di assicurare il corretto funzionamento degli uffici e raggiungere gli obiettivi prefissati dalla governance – Supporto agli organi consortili nelle attività istituzionali.

Obiettivo N.2 - Controllo normativo: verifica della conformità delle procedure alle leggi e ai regolamenti vigenti.

Area Finanziari

Obiettivo N. 2 - Rispetto degli equilibri di bilancio e della corretta programmazione economico-finanziaria.

Obiettivo N.1 - Rispetto dei tempi medi di pagamenti delle fatture - Verifica del rispetto della tempistica utilizzata per la liquidazione delle fatture a vario titolo. Attraverso la pianificazione, la gestione ed il controllo delle procedure, si garantisce il corretto funzionamento della struttura e il rispetto dei tempi di elaborazione degli atti finanziari ed amministrativi delle aree.

5. Monitoraggio e Valutazione

Il piano sarà oggetto di monitoraggio annuale tramite una relazione che documenta i progressi rispetto agli obiettivi prefissati. Ogni obiettivo avrà dei **criteri di valutazione** che permetteranno di misurare l'efficacia delle azioni intraprese e di apportare eventuali correzioni strategiche.

- **Strumenti di monitoraggio:** report annuali, incontri di valutazione periodica, sondaggi tra gli studenti e i docenti.
- **Indicatori di Performance (KPI):** finanziamenti ricevuti, rispetto dei tempi di pagamento delle fatture, efficienza nel supporto degli organi consortili, numero di ore di formazione.

6. Conclusioni

Il **Piano Obiettivi Triennale 2026-2028** si propone come una guida strategica per lo sviluppo del Consorzio Universitario, con l'obiettivo di accrescere la sua competitività accademica e la sua capacità di rispondere alle sfide del mondo contemporaneo. L'attuazione di questo piano contribuirà a consolidare il ruolo del consorzio come punto di riferimento per il territorio.